

			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO											Código: FR-GTH-004			
			CRONOGRAMA: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES											Fecha de Aplicación: 29 de diciembre de 2021 Versión: 3			
VIGENCIA DEL PLAN			2023						RESPONSABLE Profesional Universitario GTH								
No	FORMACION CAPACITACION	FUENTE	TEMA PROGRAMADO	OBJETIVO	DIRIGIDO A	No PARTICIPANTES	VALOR	FECHA PROGRAMADA	CAPACITACIONES REALIZADAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN						EVIDENCIA	EFFECTIVIDAD	
									SI	NO	FECHA	No ASISTENTE S	% ASISTENCIA	HORA S			EVENTO DICTADO POR
	1	INDUCCIÓN GENERAL	CEHANI E.S.E	PROCESOS INSTITUCIONALES	Orientar al nuevo personal en el conocimiento de la organización, en referencia al Sistema Integrado de Gestión, facilitando su adaptación, integración y pertenencia al puesto de trabajo.	Personal que ingresa a la institución (Personal de planta y contratistas)		NA	Cada vez que ingrese el personal antes de iniciar sus labores								
	2	INDUCCIÓN ESPECIFICA	CEHANI E.S.E	SIG Funciones del Cargo	Orientar al nuevo personal sobre aspectos específicos y relevantes del rol, tareas, oficio y/o actividades a desempeñar dentro de sus funciones del cargo	Personal que ingresa a la institución (Personal de Planta)		NA	Cada vez que ingrese el personal antes de iniciar sus labores								
	3	REINDUCCIÓN	CEHANI E.S.E	PROCESOS INSTITUCIONALES	Reorientar la integración del personal a la cultura organizacional en virtud de los cambios producidos en cualquiera de los asuntos a los cuales se refieren sus objetivos, funciones, roles y cargo.	Personal de planta y contratistas		NA	Una vez al año								
	4	CAPACITACIONES	CEHANI	ACTUALIZACION CONTRATACION EAPB 2023	Temas relacionados con la contratación de prestación de servicios de salud con las EAPB	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, subgerencia administrativa y financiera, gerencia.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$2.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Cada vez que ingrese el personal antes de iniciar sus labores								
	5	CAPACITACIONES	CEHANI	MANEJO Y ACTUALIZACIÓN NORMATIVA PLATAFORMAS VIRTUALES EN TES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Actualización en el manejo de los temas relacionados con plataformas virtuales entes de control y vigilancia	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, subgerencia administrativa y financiera, gerencia, tesorería, logística, sistemas, gerencia, talento humano.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidades de control u otras empresas								
	6	CAPACITACIONES	CEHANI	MATRIZ DE RIESGOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE GESTION FINANCIERA	Actualización en el manejo de los temas financieros relacionados	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario de Presupuesto - subgerente Administrativo y Financiero, Contador, Tesorero, apoyo Profesional Cartera, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, gerencia.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidades de control u otras empresas								
	7	CAPACITACIONES	CEHANI	OTRAS ACTUALIZACIONES EN DIFERENTES TEMAS DE CONTABILIDAD, PRESUPUESTO, TESORERIA, CARTERA, FACTURACION, ALMACEN, ARCHIVO, NOMINA Y OTROS TEMAS RELACIONADOS	Actualización en el manejo de los temas financieros relacionados	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, subgerencia administrativa y financiera, gerencia, tesorería, logística, talento humano, gerencia.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidades de control u otras empresas								
	8	ENTRENAMIENTO	CEHANI	ACTUALIZACIÓN NORMATIVA EN EL MANEJO DE LA FACTURACIÓN, AUDITORIA A LA FACTURACIÓN, ALMACEN, ARCHIVO, CALIDAD Y OTROS TEMAS RELACIONADOS	Actualización en el manejo de los temas financieros relacionados	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, subgerencia administrativa y financiera, gerencia, tesorería, archivo, almacén, logística.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$2.000.000.00 (Valor aproximado para 3 funcionarios)	Definido por las entidades de control u otras empresas								
	9	ENTRENAMIENTO	CEHANI	ACTUALIZACIÓN NORMATIVA EN EL MANEJO DE LA CARTERA, GLOSAS, CONCILIACIONES Y OTROS TEMAS RELACIONADOS	Actualización en el manejo de los temas financieros relacionados	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario y Profesional de apoyo de Cartera, subgerente administrativo y financiero, gerencia, auditor cuentas medicas.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidadesde control u otras empresas								
	10	CAPACITACIONES	CEHANI	CAMBIO NORMATIVOS EN PRESUPUESTO PUBLICO	Actualización en el manejo del Presupuesto Público para las Empresas Sociales del Estado, según las actualizaciones normativas	Contador, Tesorero, Lider Proceso GFI, Subgerente Administrativo y financiero, Profesional Universitario, gerenci	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$ 2.000.000.00 (Valor paroximado para dos funcionarios)	Definido por la Contraloría General de la Nación o entidades del Estado o empresas particulares								
	11	CAPACITACIONES	CEHANI	REFORMA TRIBUTARIA	Actualización en materia tributaria para la correcta aplicación en la liquidación de impuestos	Contador, Tesorero, Lider Proceso GFI, Subgerente Administrativo y financiero, Profesional Universitario.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definida por la DIAN								
	12	CAPACITACIONES	CEHANI	SISTEMA GARANTIA DE LA CALIDAD	Actualización Sistema garantista de la calidad ISO - 9001:2015 - ISO-19011:2011- ISO-14001:2015, DECRETO 1072-2015, NTGP 100-2009	Lider Proceso GFI - Profesional Universitario, Coordinador de Facturación de servicios y Profesional de apoyo para Coordinar la facturación de medicamentos, subgerencia administrativa y financiera, gerencia, tesorería, archivo, almacén, logística.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidadesde control u otras empresas								
	13	CAPACITACIONES	CEHANI	SISTEMA E IMPLEMENTACION DE COSTOS	Implementación Sistema de Costos Entidades de SALUD	Lider Proceso GFI - Contador, subgerencia administrativa y financiera, gerencia, tesorería, Coordinación Facturación, Sistemas.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$5.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por las entidadesde control u otras empresas								
	14	CAPACITACIONES	CEHANI	CONGRESO DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION	Actualización en el manejo del Presupuesto Público para las Empresas Sociales del Estado	Contador, Tesorero, Lider Proceso GFI, Subgerente Administrativo y financiero, Profesional Universitario.	Según necesidad de la entidad y el Proceso de Gestión Financiera	\$1.000.000.00 (Valor aproximado para dos funcionarios)	Definido por la Contaduría General de la Nación								
	15	ENTRENAMIENTO	INTERNO	Historias Clínicas	Dar lineamientos sobre el manejo de historias clínicas	Personal del área de Sistemas y Gestión documental	3 \$	-	Cuando se requiera								
	16	ENTRENAMIENTO	INTERNO	CLUPS - CIE10	Conceptualizar al personal en el manejo de CLUPS y CIE10	Personal del área de Sistemas	2	-	Cuando se requiera								
	17	ENTRENAMIENTO	INTERO	Manejo documental	Bindar al personal metodologías relacionadas con el manejo del Archivo	Líderes de procesos misionales	15 \$	-	Cuando se requiera								
	19	ENTRENAMIENTO	INTERO	Herramientas estadísticas	Orientar a los líderes de proceso con el uso de herramientas estadística	Líderes de procesos	15 \$	-	I Semestre 2023								
	20	INDUCCIÓN GENERAL	CEHANI E.S.E	RIESGOS Y OPORTUNIDADES	Dar a conocer las generalidades de riesgos y oportunidades	Personal que ingresa a la institución (Personal de planta y contratistas)	Indefinido	-	Cada vez que ingrese el personal antes de iniciar sus labores								
	21	REINDUCCIÓN	CEHANI E.S.E	RIESGOS Y OPORTUNIDADES	Dar a conocer las generalidades de riesgos y oportunidades	Personal de planta y contratistas	50	-	Una vez al año								
	22	CAPACITACIONES	EXTERNO	ADMINISTRACION DEL RIESGO	Administración y/o Gestión del riesgo	Jefe de Control Interno - Profesional Planeación y Calidad	2 \$	4.000.000,00	I semestre de 2023								
	23	CAPACITACIONES	EXTERNO	ADMINISTRACION DEL RIESGO	Administración y/o Gestión del riesgo	Personal de planta	40 \$	5.000.000,00	II semestre de 2023								
	24	CAPACITACIONES	INTERNO	ADMINISTRACION DEL RIESGO	Dar a conocer metodología de administración del riesgo, identificación de riesgos, valoración, definición de controles	Líderes de proceso	15 \$	-	I semestre de 2022								
	25	ENTRENAMIENTO	INTERNO	MONITOREO DE RIESGOS	Aplicar la metodología de administración del riesgo	Líderes de proceso	15 \$	-	II semestre de 2022								